

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ НАВЛИНСКОГО РАЙОНА

---

ПРИКАЗ

от «02» сентября 2019 года № 82/2

п. Навля

О проведении мониторинга  
организации и качества питания  
воспитанников в образовательных  
учреждениях Навлинского района,  
реализующих образовательные  
программы дошкольного образования  
в 2019-2020 учебном году

Во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 25 октября 2010 года № 1873-р «Об основах государственной политики Российской Федерации в области здорового питания населения на период до 2020 года», в целях совершенствования организации питания воспитанников в образовательных учреждениях Навлинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать межведомственную рабочую группу по проведению мониторинга качества питания воспитанников в образовательных учреждениях Навлинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования.
2. Утвердить:
  - 2.1. Состав межведомственной рабочей группы (приложение № 1);
  - 2.2. Положение о рабочей группе (приложение № 2);
  - 2.3. План комплексных мероприятий на 2019-2020 учебный год (приложение № 3).
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Саматову О. Н., заместителя начальника отдела образования администрации Навлинского района.

Заместитель главы администрации  
Навлинского района



Т. Л. Малахова

Положение  
о межведомственной рабочей группе по мониторингу организации качества  
питания воспитанников в образовательных учреждениях Навлинского  
района, реализующих образовательные программы дошкольного образования

1. Общие положения.

1.1. Межведомственная рабочая группа по мониторингу организации качества питания воспитанников в образовательных учреждениях Навлинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, именуемая в дальнейшем рабочая группа, создана отделом образования администрации Навлинского района, в целях совершенствования организации питания воспитанников в образовательных учреждениях Навлинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

1.2. В своей деятельности рабочая группа руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. Решения рабочей группы обязательны для исполнения образовательными учреждениями Навлинского района, реализующими образовательные программы дошкольного образования, обеспечивающими организацию питания воспитанников.

2. Организационная структура рабочей группы.

2.1. Рабочая группа формируется из представителей отдела образования, управления Роспотребнадзора, руководителей ДОО.

2.2. Состав рабочей группы утверждается заместителем главы администрации Навлинского района.

2.3. Заседания рабочей группы проводятся 1 раз в квартал.

2.4. Внеочередные заседания рабочей группы проводятся по инициативе Председателя рабочей группы для решения вопросов, не терпящих отлагательства.

2.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов членов рабочей группы, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос Председателя рабочей группы.

2.6. Протоколы заседаний ведутся секретарём, избираемым из числа членов Комиссии, и хранятся в течение учебного года.

2.7. Протоколы подписываются председателем и секретарём.

3. Компетенция рабочей группы.

3.1. Определяет основные направления развития и совершенствования организации питания воспитанников в образовательных учреждениях Навлинского района, реализующих образовательные программы дошкольного образования.

3.2. Осуществляет контроль за выполнением муниципальных контрактов по закупке продуктов питания подведомственными образовательными учреждениями.

3.3. Осуществляет контроль по организации питания в ДОО:

- по выполнению санитарно-эпидемиологических требований к организации питания в ДОО;
- проведению мониторинга качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
- качества и полновесности порций готовой продукции,
- за целевым использованием пищевой продукции,
- за организацией приема пищи воспитанниками;
- по обеспечению необходимого санитарного состояния пищеблоков;
- по ведению необходимой документации;
- по принятию подведомственными учреждениями мер по устранению недостатков в организации питания детей, выявленных в ходе проверок надзорными органами;
- по ведению учреждениями претензионной работы;
- по привлечению родительской общественности образовательного учреждения к организации и контролю за обеспечением качественного и безопасного питания воспитанников.

3.4. Разрабатывает график проведения проверок организации питания в ДОО города и обеспечивает его исполнение.

3.5. Имеет право ходатайствовать о поощрении или наказании руководителей ДОО, обеспечивающих питание воспитанников.

3.6. Принимает другие решения, не противоречащие целям создания рабочей группы.

3.7. Разрабатывает и выносит на рассмотрение главы администрации Навлинского района предложения по размерам питания.

3.8. Заслушивает на своих заседаниях руководителей учреждений по вопросам организации питания воспитанников ДОО в целях определения путей совершенствования организации питания дошкольников и устранения нарушений в организации питания.

**План**  
**комплексных мероприятий по совершенствованию организации питания**  
**воспитанников в образовательных учреждениях Навлинского района,**  
**реализующих образовательные программы дошкольного образования,**  
**на 2019-2020 учебный год**

№	Наименование	Срок исполнения	Ответственные
<b>Заседания межведомственной рабочей группы по мониторингу качества питания</b>			
1.	1. Об организации питания в детских садах в 2019 – 2020 учебном году. 2. Результаты контроля за выполнением муниципальных контрактов по приобретению продуктов питания.	сентябрь	Тюлюкина Т. Е.  Борзыкина Л. В.
2	1. Результаты контроля за выполнением муниципальных контрактов по приобретению продуктов питания. 2. Мониторинг результатов оценки родителями 10 – дневного меню.	декабрь	Борзыкина Л. В.
3	1. Результаты контроля организации питания детей в специализированных группах. 2. Результаты контроля за выполнением муниципальных контрактов по приобретению продуктов питания.	март	Борзыкина Л. В. Тюлюкина Т. Е.
4	1. Результаты контроля за выполнением муниципальных контрактов по приобретению продуктов питания. 2. Результаты мониторинга использования сезонных продуктов в меню ДОО.	июнь	Борзыкина Л. В.

**Мониторинг организации питания в детских садах**

1	Анализ 10-ти дневного меню в ДОО, в части использования сезонных продуктов, необходимых для укрепления здоровья дошкольников.	сентябрь, январь, февраль, июнь	Борзыкина Л. В.
2	Анализ работы поставщиков продовольственных товаров для организации питания в ДОО	ноябрь, февраль, апрель, июль	Борзыкина Л. В.
3	Анализ ситуации по внедрению электронной ветеринарной сертификации в ДОО	октябрь, май.	Борзыкина Л. В.
4	Сбор информации о потребности пищеблоков ДОО в технологическом оборудовании.	ноябрь	Борзыкина Л. В. Утриванова А. Г. Тюлюкина Т. Е.
5	Мониторинг организации работы по информированию родителей о принципах здорового питания, пропаганде здорового образа жизни	апрель	Тюлюкина Т. Е.

**Контрольные мероприятия**

1.	Проведение выборочного наблюдения за рационами питания в ДОО.	Постоянно	Борзыкина Л. В.
2	Контроль организации питания в ДОО для детей с особыми пищевыми потребностями.	февраль	Борзыкина Л. В. Тюлюкина Т. Е.
3	Контроль за выполнением муниципального контракта по приобретению продуктов питания	сентябрь, декабрь, март, июль	Борзыкина Л. В.
4	Мониторинг качества поставленной продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке.	постоянно	Руководители ДОО
5	Проведение лабораторных исследований поставляемых продуктов питания	март	Руководители ДОО